



XIII Международный Симпозиум ПРОБЛЕМЫ ЭКОИНФОРМАТИКИ

XIII International Symposium ECOINFORMATICS PROBLEMS

4 - 6 декабря 2018г. Москва, Россия

Уважаемые коллеги!

ПРИГЛАШАЕМ ВАС ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В РАБОТЕ СИМПОЗИУМА

ОРГАНИЗАТОРЫ:

- Московское научно-техническое общество радиотехники, электроники и связи им. А.С. Попова
- Институт радиотехники и электроники им. В.А. Котельникова РАН

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Председатель Международного организационного комитета академик Гуляев Юрий Васильевич

Председатель Международного программного комитета академик РАЕН, д.ф.-м.н., проф. Крапивин Владимир Феодорович

Заместитель Председателя Международного организационного комитета член корр. РАЕН, иностранный член НАН Армении, д.ф.-м.-н., проф. Мкртчян Ферденант Анушаванович

Программная группа Международного оргкомитета:

академик Сао Van Phuong (Вьетнам), член-корр. Розенберг Г.С. (Россия), член-корр. Черепенин В.А. (Россия), проф. Флейшман Б.С.(США, Россия), д.ф.-м.н. Смирнов В.М. (Россия), проф. Сао Viet Hieu (Вьетнам), проф. Nguyen Xuan Man (Вьетнам), академик НАН Армении Хачатрян Г.Г. (Армения), д.ф.-м.н., проф. Полищук Ю.М. (Россия), д.т.н., проф. Varotsos С.А. (Греция), проф. Rochon G. (США), проф. Philips G. (США), проф. Yasumoto К. (Япония), проф. Shirasawa К.. (Япония), проф. Nitu С. (Румыния), проф. Геворкян С.А.(Армения), доц. Калантарян П.А.(Армения), проф. Cu Than Son (Вьетнам), проф. Trinh Luong Quang (Вьетнам), академик РАЕН, д.т.н., проф. Сидоров Ю.Е.(Россия), академик РАЕН, д.ф.-м.н., проф. Тарко А.М. (Россия),

Административная группа Международного оргкомитета:

Зам. председателя МНТОРЭС им. А.С. Попова Смольская Н.Н., д.ф.-м.н. Амбросимов А.К., д.т.н. Калечиц И.К., д.т.н., проф. Самхарадзе Г.Т., д.т.н. Ковалев В.И., д.ф.-м.н. Гранков А.Г., д.т.н., проф. Громов Ю.Ю., к.ф.-м.н., доц. Климов В.В., к.т.н. Потапов И.И., к.ф.-м.н. Солдатов В.Ю., к.ф.-м.н. Агаджанян М.Г., Ученый секретарь МНТОРЭС им. А.С. Попова Даволова И.И., вед. инж. Яковлева Т. С., ст. инж. Красножен Л.А., инж. Алешина О.В.

Организация работы в форме пленарных и проблемно-тематических заседаний и заседаний «круглого стола».

Рабочие языки конференции - *русский и английский*. Доклады, включенные в Программу симпозиума, будут опубликованы на этих же языках в сборнике «Доклады» к началу ее работы.

Сборник Трудов симпозиума (доклады) имеет международную (ISBN) регистрацию. Сборники направляются в **16 крупнейших библиотек** Российской Федерации.

Работы, опубликованные в материалах международных и общероссийских симпозиумов и конференций, **засчитываются ВАК РФ при защите диссертаций** (Постановление Правительства РФ № 475 от 20 июня 2011 г.).

РАБОТА СИМПОЗИУМА ПЛАНИРУЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ НАПРАВЛЕНИЯМ:

1. Общие вопросы экоинформатики;
2. Теоретико-информационные вопросы экоинформатики;
3. Прикладные аспекты экоинформатики;
4. Глобальное моделирование ;
5. ГИС и ГИМС технологии;
6. Интеллектуальные системы, базы данных и знаний;
7. Социально-экономические системы и проблемы биосферы;
8. Дистанционное зондирование и гео-эко-мониторинг;
9. Модели климата и сценарии развития человеческого общества.

СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ:

Срок приёма докладов до 30 июня 2018 года.

ПРАВИЛА ПРИЁМА ДОКЛАДОВ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ:

E-mail: ferd@ms.ire.rssi.ru , ferd47@mail.ru

3 ФАЙЛА + ОПЛАТА целевого взноса.

С бумажными носителями работа прекращена!

- 1 **ЗАЯВКА.** Указывать всех соавторов (фамилия, имя, отчество, год рождения, место работы, должность, научные степень-звание, E-mail для переписки, телефон, факс, почтовый адрес с индексом); в этих сведениях указать название направления. Название всех файлов должны начинаться с фамилии автора.
- 2 **E-mail ДОКЛАД** (до 5 страниц) на русском языке (новые требования к оформлению приводится ниже).
- 3 **АКТ экспертизы** или др. документы, разрешающие публиковать материал в открытой печати. СКАНКОПИЯ
- 4 **ОПЛАТА (ЦЕЛЕВОЙ-регистрационный взнос).** Требуется скан-копию оплаты отправить одновременно с присылкой остальных материалов. Оплата платежным поручением или через **через БАНК** Сбербанк. При необходимости может быть выставлен счет, оформлен договор на участие. Запрос счёта по электронной почте: mntores@mail.ru

ЦЕЛЕВОЙ (РЕГИСТРАЦИОННЫЙ) ВЗНОС (руб.):

(один взнос включает: доклад + публикация + один сборник «Доклады» Симпозиума + Программа + пакет)

800 600	Для научных сотрудников и преподавателей вузов: не зарегистрировавших членство в МНТОРЭС им. А.С. Попова; для зарегистрировавших членство в МНТОРЭС им. А.С. Попова (указать № билета и ежегодный взнос)
500 300	Льготная , для студентов и аспирантов: не зарегистрировавших членство в МНТОРЭС им. А.С. Попова; для зарегистрировавших членство в МНТОРЭС им. А.С. Попова (указать № билета и ежегодный взнос)
Слушатели приглашаются бесплатно (без предоставления "Сборника докладов Конференции").	

Реквизиты для перечисления взносов: МНТОРЭС имени А.С. Попова, **ИНН 7702020868, КПП 770801001,**

БИК 044525225, Р/сч. 40703810738090000061 ПАО Сбербанк, г. Москва.

Кор/счет 3010181040000000225

Назначение платежа: Симпозиум «Проблемы экоинформатики» Целевой взнос на симпозиум», Без НДС.

АДРЕС ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА:

101000 Москва, Московское НТОРЭС им. А.С. Попова, Сretenский бульвар дом 2, стр.1, Офис 16.

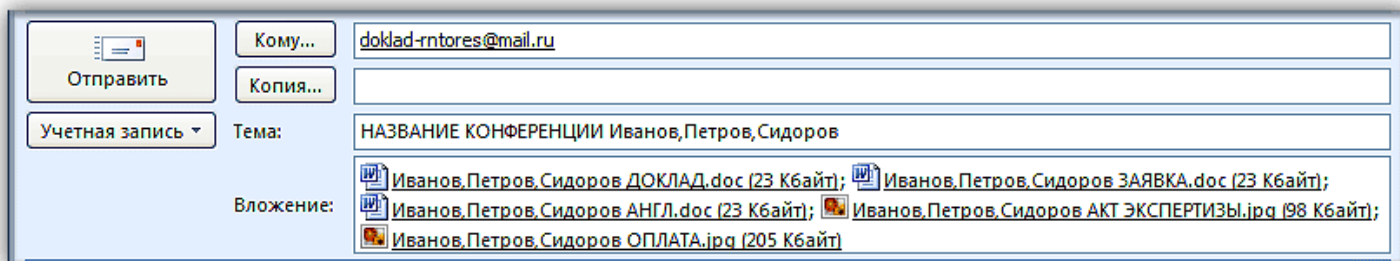
СЕКРЕТАРИАТ СИМПОЗИУМА:

Организационные вопросы, финансы
Смольская Наталья Николаевна, Даволова Ирина Ивановна
Зам. председателя Ученый секретарь
МНТОРЭС им. А.С. Попова
Тел: 8 (495) 628-06-10, тел/факс: (495) 628-94-24
E-mail: mntores@mail.ru

Приём докладов
Мкртчян Ферденант Анушаванович
Зам. Председателя Международного
ОРГКОМИТЕТА
Тел: 8 (496) 565-25-58
E-mail: ferd@ms.ire.rssi.ru
ferd47@mail.ru

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДОВ

Тексты докладов подготавливаются только в редакторе Microsoft **Word** (любой версии). В других редакторах (к примеру, в Adobe Acrobat (PDF)), доклады **не** принимаются! **Объём доклада - до 5 страниц** формата **A4**. Присылаются **только** в электронном виде на **E-mail: ferd@ms.ire.rssi.ru , ferd47@mail.ru** (только на этот адрес, не дублируя на другие адреса). **Названия файлов должны начинаться с фамилии авторов.** Для идентификации материалов доклада после имени указывается, что это за файл (доклад, заявка, аннотация). Названия файлов пишутся русскими буквами. **Архивирование не применять!** Смотрите рисунок ниже, как образец оформления.



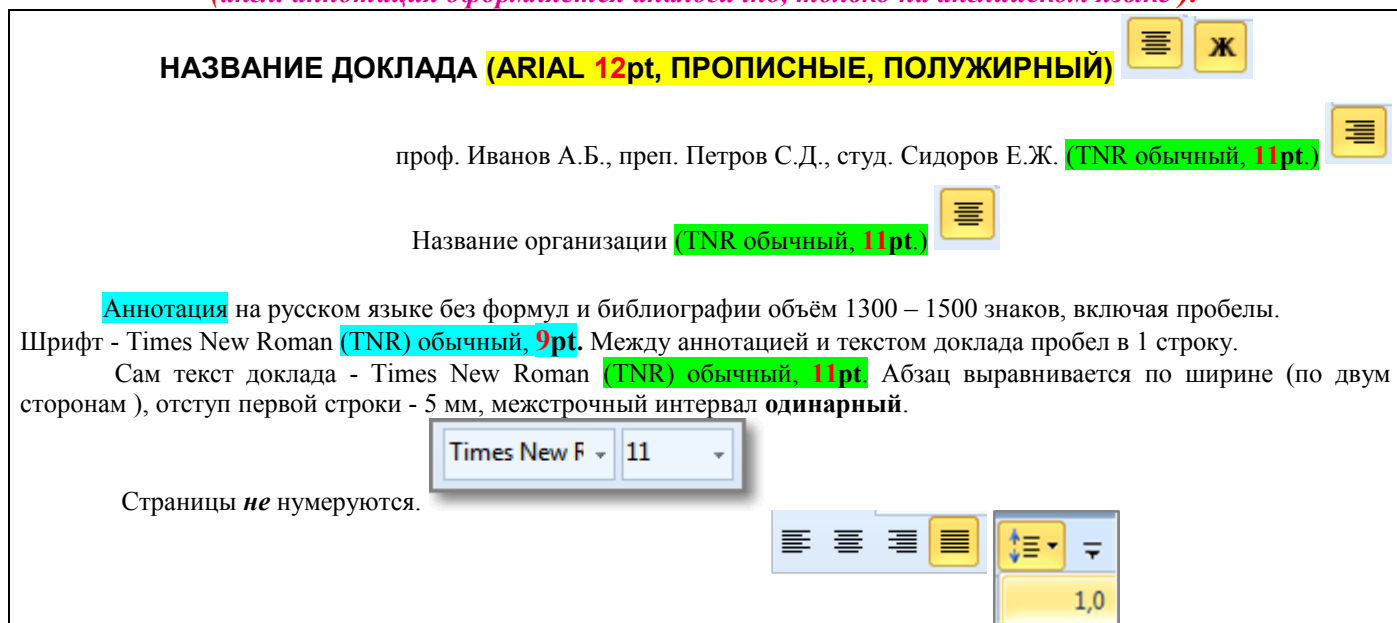
1 июля

Все **поля** страницы **2,5 см**

Верхнее:	2,5 см	Нижнее:	2,5 см
Левое:	2,5 см	Правое:	2,5 см

Образец оформления ЗАГОЛОВКА в докладе

(англ. аннотация оформляется аналогично, только на английском языке):



НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ARIAL 12pt, ПРОПИСНЫЕ, ПОЛУЖИРНЫЙ)

проф. Иванов А.Б., преп. Петров С.Д., студ. Сидоров Е.Ж. (TNR обычный, 11pt.)

Название организации (TNR обычный, 11pt.)

Аннотация на русском языке без формул и библиографии объём 1300 – 1500 знаков, включая пробелы.
Шрифт - Times New Roman (TNR) обычный, 9pt. Между аннотацией и текстом доклада пробел в 1 строку.
Сам текст доклада - Times New Roman (TNR) обычный, 11pt. Абзац выравнивается по ширине (по двум сторонам), отступ первой строки - 5 мм, межстрочный интервал **одинарный**.

Страницы **не** нумеруются.

Дополнительные пояснения:

- Название доклада** оформляется ПРОПИСНЫМ шрифтом **ARIAL 12pt.** **Всё остальное (исключая аннотацию) - обычным шрифтом Times New Roman обычный, 11pt.**
- Авторы** указывают свой статус, фамилию и (после фамилии) инициалы. Если авторы из разных организаций, они нумеруют свою организацию и себя соответствующей цифрой в режиме верхнего индекса. Индекс ставится перед названием организации, а у авторов – после инициалов. **Статус авторов, звание, учёная степень** перед фамилией сокращённо: профессор – **проф.**, доцент – **доц.**, ассистент – **асс.**, преподаватель или старший преподаватель – **преп.**, аспирант – **асп.**, инженер любой категории – **инж.**, студент – **студ.** Сотрудники предприятий и организаций указывают уровень квалификации (доктор, кандидат технических, физико-математических и т.п. наук) в общепринятом сокращении. Это же относится и к утверждённому научному званию.

3. **Название организации** по возможности полное. Экономическая принадлежность печатается аббревиатурой, например, ОАО, ООО, ФГУП и т.п. Университеты и военные академии печатаются только по названиям и без аббревиатур.
4. **Аннотация на русском языке (1300-1500 знаков)**. Вводится пробел в 1 строку перед аннотацией и после неё, перед текстом.
5. **Текст доклада**. Слова «рисунок» и «таблица» везде печатать полностью. Слово «таблица» размещается справа и над названием таблицы. Слово «Рисунок» и название к нему печатают по центру. **Рисунки и таблицы текстом не обтекать!**
6. **Литература** – слово «Литература» посередине (полужирное). Далее перечень в виде списка. Выравнивать по левой стороне, а затем оцифровывать. Слово «Литература» сверху и снизу отделяется пробелом в 1 строку.
7. **Аннотация на английском языке** (это перевод русской аннотации – аналогично, как и там **1300-1500 знаков**). **Заголовок** оформляется аналогично русскому, но на английском языке (см. рисунок выше). Авторы, организация и текст аннотации. Использование систем автоматического перевода нежелательно. Авторов, организации и текст печатать TNR 11pt. **Аннотацию на англ. языке в конце доклада после литературы.**

Примечания: **Страницы не нумеруют.** **Формулы** оформляют во встроенном редакторе формул Microsoft **Word** (**не в других редакторах!**). Длинные формулы печатать в две строки с разрывом по знакам «+», «-», «=». Формулы в виде изображений могут **не пропечататься**. **Графики**, фото, гистограммы в тексте доклада в **черно-белом** варианте (печать ч/б). Тонкие линии могут не пропечатываться, делайте их **толще**. Название **не вносить** в площадь рисунка. Проверяйте доклад визуально на экране монитора компьютера при масштабе 100% (в размере листа А4).

Суммарно весь доклад, включая аннотацию на английском, не должен превышать 5 стр. формата А-4
Материалы, не отвечающие данным требованиям, не могут быть опубликованы!